

## Arbeitszeiterfassung

Gemäß der aktuellen Rechtslage in Deutschland sind Arbeitgeber verpflichtet, die Arbeitszeiten ihrer Mitarbeiter zu erfassen. Diese Verpflichtung ergibt sich aus der Auslegung des § 3 Absatz 2 Nummer 1 des [Arbeitsschutzgesetzes](#) (ArbSchG) durch das Bundesarbeitsgericht (BAG). In seinem Beschluss vom 13. September 2022 (Az. 1 ABR 22/21) stellte das BAG fest, dass Arbeitgeber ein System zur Arbeitszeiterfassung einführen müssen.



Derzeit gibt es keine gesetzliche Vorgabe, dass die Arbeitszeiterfassung **zwingend digital** erfolgen muss. Sowohl elektronische als auch manuelle (z. B. papierbasierte) Erfassungssysteme sind zulässig, solange sie objektiv, verlässlich und zugänglich sind. Allerdings sieht ein [Referentenentwurf](#) des Bundesministeriums für Arbeit und Soziales (BMAS) vor, dass die Arbeitszeiterfassung künftig elektronisch erfolgen soll. Dieser Entwurf befindet sich jedoch noch im Gesetzgebungsverfahren und ist daher noch nicht verbindlich.

Es ist wichtig zu beachten, dass die Arbeitszeiterfassung alle Arbeitnehmer umfasst, unabhängig von ihrer Position. [Ausnahmen](#) gelten lediglich für leitende Angestellte im Sinne des § 5 Absatz 3 des Betriebsverfassungsgesetzes (BetrVG) sowie Chefärzte

Zusammenfassend sind Arbeitgeber derzeit verpflichtet, die Arbeitszeiten ihrer Mitarbeiter zu erfassen, wobei die Form der Erfassung (digital oder analog) noch nicht gesetzlich vorgeschrieben ist. Es ist jedoch zu erwarten, dass mit zukünftigen gesetzlichen Änderungen eine verpflichtende elektronische Erfassung eingeführt wird.

## Welche Formen bieten sich an?

### Einfache Zeiterfassung mit Excel oder Tabellenprogrammen

- **Beschreibung:** Erstellen einer Vorlage mit festgelegten Soll-Kontingenten (z. B. Arbeitsstunden pro Woche/Monat) und automatisierten Formeln zur Berechnung von Überstunden oder Fehlzeiten.
- **Vorteile:** von Smartemis bereitgestellte Vorlage.
- **Nachteile:** relativ hoher manueller Aufwand, fehlende Automatisierung und wenig Schutz vor Manipulation.

### Webbasierte Anwendungen zur Zeiterfassung

- **Beschreibung:** Online-Lösungen, die über einen Browser oder eine App genutzt werden und sowohl einfache Stempelzeiten als auch komplexere Auswertungen unterstützen.
- **Merkmale:**
  - Niedrige Kosten durch flexible Abo-Modelle
  - Zugang von verschiedenen Endgeräten (PC, Tablet, Smartphone).
  - Möglichkeit der Verwaltung von Abwesenheiten (z. B. Urlaub, Krankheit).
- **Vorteile:** Geringe Implementierungszeit, keine Installation nötig, ideal für kleinere Unternehmen.
- **Nachteile:** Abhängigkeit von einer stabilen Internetverbindung und möglicherweise Datenschutzbedenken bei Cloud-Lösungen.

### Branchenlösungen für spezialisierte Anforderungen

- **Beschreibung:** Dedizierte Softwarelösungen, die speziell auf bestimmte Branchen abgestimmt sind, oft mit erweiterten Schnittstellen und Zusatzfunktionen.
- **Merkmale:**
  - Integration mit Lohnbuchhaltungs- und Personalsystemen (z. B. DATEV).
  - Erfassung von Pausenzeiten, Überstunden und Schichtplänen.
  - Automatisierte Berichte und Exportmöglichkeiten für die Lohnabrechnung.

### Von Smartemis empfohlene Branchenanbieter:

#### 1. [MEG-Zeit](#):

- Branchenlösung mit Fokus auf Praxen und kleinere Betriebe.
- Intuitive Bedienung und umfassende Schnittstellen zur Weiterverarbeitung von Daten (z. B. DATEV-kompatibel).
- Besonderheiten: Benutzerfreundliche Oberfläche und flexible Anpassung an verschiedene Arbeitszeitmodelle.
- **Empfehlung einzelner Smartemis-Mitglieder**



#### 2. [MEP 24](#):

- Spezialisiert auf Zeiterfassung und Dienstplanung, ideal für Einrichtungen mit mehreren Teams und variablen Schichtmodellen.
- Funktionen: Automatische Arbeitszeitkontrolle, Benachrichtigungen bei Schichtänderungen, einfache Verwaltung von Schichtanfragen.
- Vorteil: Hohe Flexibilität und Transparenz im gesamten Team.
- **Schnittstelle zu easyVET & Vetera**
- **Empfehlung einzelner Smartemis-Mitglieder**
- **Rahmenkooperationsvertrag mit Smartemis**



## Webbasierte Anwendungen zur Zeiterfassung

Der Markt der Anbieter ist flüchtig und umfassend. Erwähnungsfähig finde ich noch folgende kostenlosen/kostenarmen Anbieter: Die hier gelisteten Anbieter umfassen eine **kostenlose (Basis)Version incl.** die GPS-Tracking und Geofencing (Mitarbeiter können sich nur innerhalb eines definierten geografischen Bereichs ein- und ausstempeln)

### [Jibble](#)

Jibble ist eine, für unbegrenzte Mitarbeiteranzahl **kostenlose Zeiterfassungs-App** & bietet zudem Funktionen wie Gesichtserkennung, Projektverfolgung und anpassbare Dashboards.



Jibble bietet **Integrationen mit verschiedenen**

**Lohnbuchhaltungs- und HR-Systemen** wie ADP, BambooHR, Deel, Gusto, Paychex und Paylocity. Diese Integrationen ermöglichen es, erfasste Arbeitszeiten nahtlos in die entsprechenden Systeme zu übertragen, wodurch der manuelle Aufwand reduziert und die Genauigkeit der Lohnabrechnung erhöht wird.

Jibble ermöglicht den Export von Stundenzetteldaten in Formate wie CSV oder Excel, die in viele Lohnbuchhaltungssysteme importiert werden können. Dies erleichtert die Datenverwaltung und Lohnbuchhaltung erheblich

### [Clockify](#)

Clockify ist eine kostenarme Zeiterfassungssoftware.

Mitarbeiter können ihre Arbeitszeiten per App erfassen, und Arbeitgeber können den Standort der Mitarbeiter während der Arbeitszeit überwachen. Clockify bietet zudem Funktionen wie Projektmanagement und Berichterstellung. Die Basisversion ist kostenlos; erweiterte Funktionen sind in kostenpflichtigen Plänen verfügbar.



Clockify bietet **in der kostenlosen Version keine direkten Lohnbuchhaltungs-Integrationen** mit Lohnbuchhaltungssystemen an. Für erweiterte Funktionen, einschließlich Integrationen, ist ein Upgrade auf die kostenpflichtige Version erforderlich.

**In der kostenlosen Version können Arbeitszeitdaten manuell exportiert** und in Lohnbuchhaltungssysteme importiert werden

## TimeTac

TimeTac ist eine webbasierte Zeiterfassungssoftware und mobiler App. Die Software bietet zudem Funktionen wie Urlaubsverwaltung, Projektzeiterfassung und Schnittstellen zur Lohnbuchhaltung. TimeTac bietet flexible Preismodelle, die sich an der Unternehmensgröße orientieren. bietet in der kostenlosen Version keine direkten Integrationen mit Lohnbuchhaltungssystemen an. **Für erweiterte Funktionen, einschließlich Lohnbuchhaltungs-Integrationen, ist ein Upgrade auf die kostenpflichtige Version erforderlich.** In der kostenlosen Version können Arbeitszeitdaten manuell exportiert und in Lohnbuchhaltungssysteme importiert werden.



*Die Auswahl dieser Anbieter basiert auf meiner Recherche zu den aktuell verfügbaren Lösungen (Stand Januar 2025) sowie auf einer persönlichen Empfehlung, die sich an meinem individuellen Bedarf und Vorlieben orientiert. Bitte beachten Sie, dass ich selbst nicht aktiv mit diesen Programmen arbeite.*

*Dennoch erscheint mir die Benutzeroberfläche dieser Lösungen als besonders übersichtlich und intuitiv gestaltet. Dies ist ein wichtiger Aspekt, da jeder Anwender sich idealerweise eigenständig mit der Einrichtung und der regelmäßigen Pflege der Software vertraut machen sollte.*